

**Національна академія аграрних наук України
Миронівський інститут пшениці імені В. М. Ремесла**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор МІП ім. В. М. Ремесла НААН



О. А. Демидов

Програма

**проходження педагогічної практики аспірантами
Миронівського інституту пшениці імені В. М. Ремесла НААН України
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю: 201 Агроніомія
галузі знань: 20 Аграрні науки та продовольство
кваліфікація: доктор філософії**

УХВАЛЕНО

**Вчена рада МІП ім. В. М. Ремесла
НААН України
Протокол № 5 від 08 вересня 2020 р.**

1. Загальні положення

1.1. Програма проходження педагогічної практики аспірантами Миронівського інституту пшениці імені В. М. Ремесла НААН України третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю: 201 Агронісія; галузі знань: 20 Аграрні науки та продовольство; кваліфікація: Доктор філософії з агрономії (далі – Програма) розроблена відповідно до Положення про педагогічну практику аспірантів Миронівського інституту пшениці імені В. М. Ремесла НААН України. У Програмі висвітлюється мета й завдання практики, порядок оформлення звіту та критерії оцінювання результатів проходження практики.

1.2. Педагогічна практика в системі вищої освіти на третьому освітньо-науковому рівні є етапом практичної та професійної підготовки аспірантів до науково-педагогічної діяльності. Педагогічна практика є видом практичної діяльності аспірантів, який спрямований на освітній процес і включає викладання навчальних дисциплін, науково-методичну роботу, набуття досвіду організації освітньої діяльності, формування педагогічної майстерності.

2. Мета і завдання педагогічної практики аспірантів

2.1. Мета практики – закріплення теоретичних знань, практичних навичок і набуття умінь роботи з викладацької майстерності та педагогіки.

2.2. Практика передбачає вирішення таких завдань:

- формування та розвиток педагогічних навичок та умінь викладача, зокрема, оволодіння аспірантами комунікативними компетентностями, необхідними для якісного проведення лекцій, ведення практичних занять, застосування новітніх технологій навчання та сучасного обладнання;

- виховання у аспірантів креативного, дослідного підходу до педагогічної діяльності;

- формування у аспірантів потреб в підвищенні своєї наукової та педагогічно кваліфікації;

- оволодіння навичками та вмінням виконувати навчально-методичну роботу з педагогіки;
- вивчення методів та нових технологій педагогічної діяльності;
- застосування сучасних досягнень науки управління під час підготовки та проведення навчальних занять.

2.3. В результаті педагогічної практики аспірант повинен

Знати:

- основні нормативні документи вищої освіти (освітня програма, навчальний план, робоча програма тощо) та їх роль в організації навчального процесу;
- сучасні досягнення та тенденції розвитку наукового, навчально-методичного напрямку дисципліни;
- основи навчально-методичної роботи у вищій школі;
- основи педагогічної культури та майстерності, сучасні педагогічні технології;
- заходи контролю та оцінювання знань студентів.

Вміти:

- виконувати методичну роботу з планування та організації навчального процесу;
- формувати загальну стратегію вивчення дисципліни;
- конкретизувати мету вивчення будь-якого фрагмента навчально-методичного матеріалу дисципліни відповідно до профілю спеціальності (спеціалізації);
- розробляти навчально-методичні матеріали для упровадження педагогічної діяльності, використовувати дидактичні методи навчання;
- планувати лекційні, практичні та лабораторні заняття;
- активувати діяльність студентів до навчання та практичної зацікавленості у відповідній спеціальності;

- аналізувати труднощі, що виникають під час педагогічної діяльності, їх рішення та попередження.

Володіти:

- методикою та технологіями проведення різних видів навчальних занять;
- правилами поведінки в аудиторії;
- технікою застосування сучасних прийомів і методів під час проведення занять із відповідної дисципліни;
- методикою самооцінки, самоаналізу результатів та ефективності проведення аудиторних занять.

3. Організація педагогічної практики

3.1. Проходження педагогічної практики на четвертому році навчання є обов'язковим в обсязі, що вказаний в індивідуальному плані аспіранта.

3.2. Базою проведення педагогічної практики є Миронівський інститут пшениці імені В. М. Ремесла НААН України (далі – МІП НААН). Однак, аспірант може пройти практику в інших наукових установах або вищих навчальних закладах, що входять в структуру Національної академії аграрних наук України. Аспірант може вибрати місце проходження педагогічної практики самостійно, узгодивши попередньо варіанти з науковим керівником.

3.3. Організатором практики аспіранта є його науковий керівник. Академічне навантаження, яке виконує аспірант під час педагогічної практики, зараховується викладачу, що викладає певний курс і контролює якість його викладання аспірантом (присутність викладача на заняттях обов'язкова).

Науковий керівник аспіранта:

- узгоджує календарні строки відвідування та проведення занять із викладачами дисциплін;
- забезпечує чітку організацію, планування практики;

- добирає тематику занять та навчальні групи для проведення навчально-педагогічної практики;
- надає методичну допомогу в плануванні та організації навчальної взаємодії;
- контролює роботу аспіранта, відвідування занять та інші види його роботи зі студентами, приймає заходи щодо ліквідації недоліків в організації практики.

На період практики аспірант зобов'язаний:

- виконувати Правила внутрішнього розпорядку МПП НААН, розпорядження аспірантури, рішення відділу/лабораторії (кафедри);
- сумлінно виконувати завдання педагогічної практики;
- виявляти високу відповідальність, старанність, творчу ініціативу, організованість, дисциплінованість, педагогічний такт;
- своєчасно подати до аспірантури звіт про проходження педагогічної практики.

3.4. Аспірант, відсторонений від практики або робота якого на практиці визнана незадовільною, вважається таким, що не виконав індивідуальний план, і згідно з Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р., підлягає відрахуванню.

4. Зміст педагогічної практики

4.1. Конкретний зміст педагогічної практики аспіранта визначає аспірантура та науковий керівник з урахуванням стажу й здобутого аспірантом досвіду роботи в МПП НААН та безпосередніми завданнями програми наукових досліджень відділу/лабораторії, до якого прикріплений аспірант.

4.2 Зміст педагогічної практики аспіранта передбачає:

- відвідування семінарських, практичних занять і лекцій досвідчених викладачів аспірантури (кафедр навчальних закладів) за домовленістю;
- проведення навчально-методичної роботи (ознайомлення з написанням конспектів лекцій, підручників, навчальних посібників та інших навчально-методичних матеріалів, участь у підготовці інформаційно-аналітичних або інших навчально-методичних матеріалів для педагогіки);
- проведення лабораторних, семінарських, практичних робіт, лекцій чи їх фрагментів на заняттях з аспірантами 1–2 року навчання або студентів навчальних закладів за домовленістю.

5. Форми і методи контролю за проведенням практики аспірантів

5.1. Безпосередній контроль за педагогічною практикою аспіранта здійснюють його науковий керівник та викладач з дисципліни, за якою відбувається практика.

5.2. За результатами проходження педагогічної практики аспірант подає до аспірантури звіт педагогічної практики, підписаний завідувачем відділу/лабораторії (кафедри), науковим керівником і викладачем з дисципліни, за якою відбувалася практика (додаток).

5.3. Оцінка за педагогічну практику виставляється науковим керівником і викладачем з дисципліни, за якою відбувалася практика, і затверджується завідувачем відділу/лабораторії (кафедри).

5.4. Аспіранти, які виконують навчальну, навчально-методичну роботу за трудовою угодою в межах структури НААН, подають до аспірантури звіт про проходження педагогічної практики, відповідно виконаної у відділі/лабораторії (на кафедрі) навчальної, навчально-методичної роботи. Звіти мають бути підписані науковим керівником та завідувачем відділу/лабораторії (кафедри), на якій виконується навантаження аспіранта. Оцінка виставляється за результатами контролю занять, які проводить аспірант, згідно плану програми практики.

5.5. Кількість годин на всі види робіт, які виконує аспірант у часи педагогічної практики, складає не менше 20 годин на навчальну роботу та 20 годин на навчально-методичну роботу, але не більше 100 годин за всіма видами робіт.

5.6. Аспіранти, які з поважних причин не змогли пройти педагогічну практику в запланований термін, повинні пройти її в інший час, визначений аспірантурою та узгоджений з викладачем і науковим керівником.

Звіт про педагогічну практику зберігається в аспірантурі в особовій справі аспіранта.

6. Оцінювання результатів практики

Розподіл балів для оцінювання аспіранта за педагогічну практику

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
81-89	B	Дуже добре
71-80	C	Добре
61-70	D	Задовільно
51-60	E	Достатньо

Результати проходження педагогічної практики вносяться до відомості обліку успішності та індивідуального навчального плану аспіранта.

Програму практики розробив:

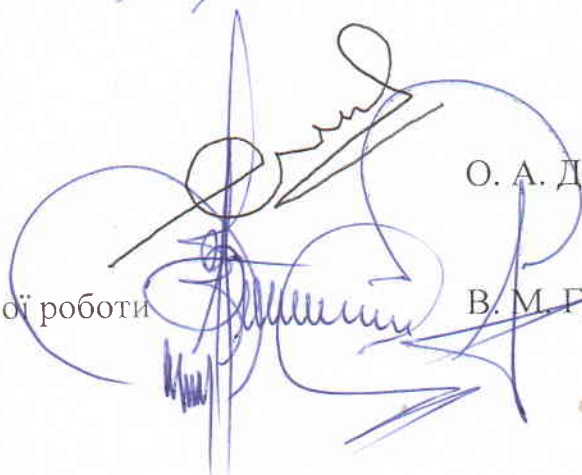
Завідувач аспірантури



Г. Б. Вологдіна

ПОГОДЖЕНО:

Директор МІП НААН



О. А. Демидов

Заступник директора з наукової роботи

В. М. Гудзенко

ЗВІТ
про проходження педагогічної практики
20__/20__ навчальний рік

Аспірант _____

Керівник _____

Спеціальність _____

Відділ (факультет) _____

Лабораторія (кафедра) _____

Педагогічну практику проходив(ла) в _____

№	Дата проведення	Час проведення	Кількість годин	Вид роботи	Аспіранти (курс)	Кількість присутніх аспірантів (студентів) і науковців

Загальна кількість _____ годин.

Висновок:

Основні підсумки практики

При підготовці та проведенні занять (потрібне підкреслити):

труднощів не виникало

виникали незначні
труднощі

виникали суттєві
труднощі

Практику (потрібне підкреслити):

зараховано

незараховано

Оцінка складає:

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою

Завідувач відділу

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Викладач

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Науковий керівник

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Аспірант

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)